

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Суходол Т. В. Соломонова**  
**Приказ № 2/10-од от 13.01.2026г.**

**План работы  
по противодействию коррупции на 2026 год  
по ГБОУ СОШ №1 п.г.т. Суходол**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики</b>		
1.1	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
1.2	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	Делопроизводитель, секретарь комиссии	Постоянно
1.3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Директор	В течение года
<b>2.</b>	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Директор	Постоянно, по мере поступления обращений
2.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Директор	Вторник
2.3	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно, по мере поступления обращений
2.4	Размещение на сайте ОУ правовых актов	Директор	В течение

	антикоррупционного содержания		года
2.5	Самоанализ о деятельности школы	Директор	Апрель
2.6	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Заместитель директора по ВР	В течение года
2.7	Родительские собрания с вопросами антикоррупционной направленности	Классные руководители	В течение года
2.8	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	Заместитель директора по ВР	В течение года
<b>3.</b>	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, тренерском совете.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
3.3	Знакомство вновь принятых сотрудников с распоряжениями администрации школы	Директор	В течение года
<b>4.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор, Заместитель директора по АХЧ	В течение года
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, Главный бухгалтер	Постоянно
4.3	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.	Главный бухгалтер	Постоянно
4.4	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающих на	Директор	Постоянно

	должностях, замещение которых связано с коррупционным риском.		
4.5	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор	Постоянно
4.6	Контроль за использованием оборудования учреждения.	Директор	Постоянно
4.7	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Комиссия по противодействию коррупции	В декабре текущего года
<b>5. Меры по кадровому и образовательному обеспечению</b>			
5.1	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.	Секретарь	Постоянно, при приеме на работу
5.2	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Делопроизводитель, секретарь комиссии	Ежегодно
5.3	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Директор	Постоянно, в соответствии с планом
5.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	В течение года
<b>6. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы</b>			
6.1	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	В течение года
6.2	Организация личного приема граждан	Директор	Понедельник

	директором школы		14-00 – 16-00
6.3	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, представитель комиссии по противодействию коррупции (по согласованию)	сентябрь
6.4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>– организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы;</li> <li>– аттестация педагогов школы;</li> <li>– мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>– статистические наблюдения;</li> <li>– самоанализ деятельности ГБОУ СОШ №1 п.г.то. Суходол;</li> <li>– создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе;</li> <li>– организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>– определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>– обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</li> <li>– участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий.</li> </ul>	Заместители директора	В течение года
6.5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании государственного образца	Директор	В течение года

6.6	Информирование граждан об их правах на получение образования	Классные руководители, администрация школы	В течение года
6.7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	Директор, классные руководители	В течение года
6.8	Обеспечение соблюдения правил приёма (в т.ч в 1 класс), перевода и отчисления обучающихся из школы	Директор	В течение года
<b>7.Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
7.1	Проведение Дня открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в 1 класс и обучения в нём	Заместитель директора по УВР	Январь
7.2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы	и.о. зам.директора по ИКТ	В течение года
7.3	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий	Директор	В течение года
7.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	По факту
7.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор	В течение года
7.6	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года
<b>8.Антикоррупционное образование</b>			
8.1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	Учителя обществознания	В течение года
8.2	Выставка книг в библиотеке «Нет	Педагог-	Октябрь-

	коррупции!»	библиотекарь	ноябрь
8.3	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Классные руководители, заместитель директора по ВР	Октябрь
8.4	Творческая работа среди учащихся 7-11 классов на темы: «Если бы я был президентом», «Легко ли всегда быть честным?»	Классные руководители, учителя русского языка	Апрель
8.5	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: - Роль государства в преодолении коррупции. - СМИ и коррупция.	Классные руководители	В течение года
8.6	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией различных мероприятий: – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – Обсуждение проблемы коррупции среди работников школы; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе.	Классные руководители, заместитель директора по ВР	Декабрь
<b>9.Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции</b>			
9.1	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.	Директор	Постоянно

#### **Ежегодные мероприятия:**

1. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на новый календарный год.
2. Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельно-

- сти в образовательном учреждении.
3. Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств, законности формирования и расходования внебюджетных средств;
  4. Распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.
  5. Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.
  6. Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.
  7. Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ: размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; размещение на сайте ОУ плана мероприятий по противодействию коррупции; работа с обращениями граждан; осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.
  8. Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, родительских собраниях; доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.
  9. Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.
  10. Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.
  11. Совершенствование организации и проведения ГИА: определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; участие представителей Совета Учреждения в составе конфликтных комиссий; организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании.

12. Размещение в сети Интернет отчёта о самообследовании ГБОУ СОШ №1 п.г.т. Суходол.
13. Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.
14. Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета в составы конкурсных комиссий.
15. Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.